

Basisovereenkomst Wmo 2015

Inkoop 2020 <.....>

Kenmerk <.....>

**Gemeenten Utrecht, Bunnik, De Bilt, Woerden, IJsselstein,
Houten, Stichtse Vecht, Nieuwegein, Vianen (met Zederik
en Leerdam in verband met fusie tot Vijfherenlanden),
Zeist, Wijk bij Duurstede, Utrechtse Heuvelrug, Oudewater,
Montfoort, De Ronde Venen, Lopik**

EN

<.....>

Contractnummer:

De publiekrechtelijke rechtspersonen gemeenten Utrecht, Bunnik, De Bilt, Woerden, IJsselstein, Houten, Stichtse Vecht, Nieuwegein, Vianen (met Zederik en Leerdam in verband met fusie tot Vijfherenlanden), Zeist, Wijk bij Duurstede, Utrechtse Heuvelrug, Oudewater, Montfoort, De Ronde Venen, Lopik, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door wethouder M. Van Ooijen van de gemeente Utrecht, hiertoe gemachtigd bij besluit dd....., hierna te noemen 'Opdrachtgever',

EN

De privaatrechtelijke rechtspersoon, bij de Kamer van Koophandel ingeschreven onder nummer hierna te noemen 'Aanbieder'

EN

De privaatrechtelijke rechtspersoon....., bij de Kamer van Koophandel ingeschreven onder nummer..... hierna te noemen 'Aanbieder'

Etc.

De Basisovereenkomst (Overeenkomst) noemt de Opdrachtgever en Aanbieders gezamenlijk Partijen.

in aanmerking nemende dat:

I) In deze Overeenkomst Partijen de verplichtingen vaststellen die ze tegenover elkaar hebben. Het merendeel van de informatie die nodig is voor de (dagelijkse) uitvoering van de werkzaamheden staat echter in de Deelovereenkomst. De verwachting is dan ook dat in de praktijk Partijen juist deze Deelovereenkomst zullen gebruiken.

II) Gemeenten per 1 januari 2015 onder andere verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van de Wmo 2015 binnen het beschikbare budget en kennen hierin de plicht kennen om te zorgen voor passende maatschappelijke ondersteuning, meer specifiek <.....>.

III) De gemeente Utrecht (tevens regio Utrecht – stad) per 1 januari 2015, als centrumgemeente, namens de regio's Utrecht-west, Lekstroom, Zuid Oost Utrecht & Utrecht-stad, beschikt over wettelijke bevoegdheden, legitimiteit op basis van politieke besluitvorming en financiële middelen voor de realisatie en uitvoering van de onder II) genoemde taken.

IV) Partijen kennis hebben genomen van en zich committeren aan de doelstellingen van de Regionale Koers Maatschappelijke Opvang en Beschermd wonen (hierna Koers MOBW) U16 en de relevante wet- en regelgeving en zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de transformatie van de taken binnen het sociale domein, passend binnen de financiële doelstelling en kaders. Ook dragen zij de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor zorgcontinuïteit. Aldus organiseren de Partijen samen een aanbod van voorzieningen en een werkwijze die voldoet aan de volgende kernelementen / uitgangspunten uit de vastgestelde Koers MOBW en de bijbehorende aanbesteding kenmerknr.....:

- a. *Accent op de ontwikkeling van wonen in een instelling naar zelfstandig wonen met begeleiding*
- b. *Maatschappelijke opvang en beschermd wonen wordt veel meer lokaal 'in de wijk' georganiseerd.*
- c. *Het principe 'thuis in de wijk' : daar waar mogelijk en wenselijk, en met acceptatie van de omgeving cliënten zelfstandig in de wijk te laten wonen, en dat ze zoveel mogelijk deel uitmaken van het dagelijkse leven*

Paraaf opdrachtgever

Paraaf Aanbieders

- d. *Overgang van de contractuele afspraken van de centrumgemeente naar de regiogemeenten op een nader te bepalen moment.*

V) Aanbieders de ruimte ontvangen die nodig is om cliënten en professionals samen met partners in de wijk of stad gezamenlijk tot doelmatige oplossingen voor zorgvragen te laten komen, waarbij de kernelementen, genoemd onder IV), leidend zijn.

VI) De Aanbieders voor de realisatie en uitvoering van de Overeenkomst en de Deelovereenkomsten beschikken over posities in de lokale en regionale sociale infrastructuur, integriteit, benodigde capaciteit, contact met de inwoners en benodigde deskundigheid en ervaring.

VII) De Partijen zowel voor nu als voor de toekomst erkennen dat verschillende onzekerheden bestaan met betrekking tot de uitvoering van de wetten binnen het Sociaal Domein. De Partijen wensen vanwege de onzekerheden vooraf vast te leggen hoe zij met elkaar omgaan in het geval van wijzigende omstandigheden die vragen om veranderingen in de overeenkomsten en andere gemaakte afspraken.

VIII) De Partijen gezien de onzekerheden genoemd onder VII) een zo flexibel mogelijke werkrelatie met elkaar aan gaan en tegelijkertijd er voor willen zorgen dat er vanuit partnerschap de mogelijkheid wordt geboden om de transformatie in de zorg verder vorm te geven.

IX) De Partijen bij het uitvoeren van deze Overeenkomst actuele wet- en regelgeving uit voeren, en handelen naar de bedoeling van de wetgeving.

komen overeen als volgt:

I ALGEMEEN

Artikel 1 Begrippen

1. Deze Overeenkomst hanteert de begrippen zoals vastgelegd in de geldende Wmo regelgeving.
2. Aanvullend worden de volgende begrippen gehanteerd:
 - a. Aanbieders: natuurlijke persoon of rechtspersoon die jegens het college gehouden is de voorziening <.....> te leveren;
 - b. Bovenregionaal: het collectief van Regio's Utrecht-west, Lekstroom, Zuid Oost Utrecht en Utrecht-stad aangesloten bij de Overeenkomst.
 - c. Cliënt: persoon die gebruik maakt van een maatwerkvoorziening of aan wie persoonsgebonden budget is verstrekt of door of namens wie een melding is gedaan als bedoeld in artikel 2.3.2, eerste lid Wmo 2015 en een ingezetene van Nederland conform artikel 1.2.1 van de Wmo 2015.
 - d. Deelovereenkomst: een overeenkomst met daarin uitgewerkte afspraken tussen gemeente(n) van één of meerdere in deze Overeenkomst genoemde samenwerkingsregio's en één of meerdere Aanbieders over de invulling van één of meer te behalen Resultaten.
 - e. Gemeenten: de gemeenten die deel uitmaken van de bij de overeenkomsten aangesloten samenwerkingsregio's .

f. Lokaal team / Regionale toegang¹: een (buurt of wijk)team van professionals dat advies en ondersteuning biedt op het gebied van de Wmo, meldingen en aanvragen in ontvangst neemt, hulpvragen dan wel aanvragen kan behandelen en besluiten neemt.

g. Ondersteuningsplan: het document, opgesteld in samenspraak met de cliënt en/ of diens mantelzorger, met daarin in ieder geval de uitkomst van het onderzoek zoals bedoeld in artikel 2.3.2 van de geldende Wmo en de aanpak van ondersteuningsbehoefte van cliënt. Het plan is afgestemd met het Lokaal team / Regionale toegang of - in het geval van opvang en beschermd wonen, beschermd verblijf en beschermd thuis – met de toeleider van de cliënt. In het ondersteuningsplan staat welke afspraken Aanbieder heeft gemaakt over de inzet van de mantelzorger(s) en andere personen in het netwerk van de cliënt, alsmede op welke manier Aanbieder het Resultaat evalueert.

h. Opdrachtgever: De Opdrachtgever van voorliggende Overeenkomst is, voor de eerste contractsperiode in ieder geval gemeente Utrecht namens de regio's Utrecht-west, Lekstroom, Utrecht-zuidoost en Utrecht-stad.

i. Overeenkomst: het geheel aan afspraken waar Aanbidders en de bij de overeenkomst aangesloten gemeentelijke partijen uniform mee werken gedurende de looptijd van de overeenkomst. Bepalingen uit deze overeenkomst kennen geen mogelijkheid tot aanpassing in de Deelovereenkomst. Deelovereenkomst is ondergeschikt aan de basisovereenkomst.

j. Regio(naal): de afzonderlijke Wmo samenwerkingsregio's: Utrecht-west, Lekstroom, Zuid Oost Utrecht en Utrecht-stad.

k. Regionaal bestuurlijk platform Opvang en GGZ: bestuurlijke afstemming tussen U16-gemeenten, Aanbidders en andere ketenpartners in het kader van regionale koers en aanpak personen met verward gedrag.

l. Resultaat: Het bieden van kortdurende opvang aan daklozen en/of het gevolg van maatwerkactiviteiten, zodanig dat Client de doelen geformuleerd in het Ondersteuningsplan kan realiseren, al dan niet gecombineerd met verblijf.

m. Schriftelijk: Per brief, fax of digitaal middels een van handtekening voorzien pdf bestand;

Artikel 2 Delen van de Overeenkomst

1. Tenzij in deze Overeenkomst anders geregeld, maken hier de volgende elementen integraal deel van uit:

- Bijlage 1: Verslag verificatiebespreking d.d.
- Bijlage 2: Uniform Europees Aanbestedingsdocument
- Bijlage 3: Algemene Inkoopvoorwaarden gemeente Utrecht 2018 (hierna: Algemene voorwaarden)

¹ Waar "Lokaal (Buurt)team" staat kan ook sprake zijn van een gelijksoortig team die de toegang bepaalt. De benaming kan per Gemeente verschillen.

2. Voor zover de overeenkomsten, de Algemene Voorwaarden en/of de overige bijlagen met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij de inhoud van het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:

1. Overeenkomst;
2. De Deelovereenkomst;
3. Verslag verificatiebespreking d.d. <datum verif> (bijlage x);
4. Nota van Inlichtingen d.d. <datum nvi inschrijvingsfase>;
5. Inschrijvingsleidraad Opdrachtgever met kenmerk <kenmerk> inclusief de documenten die een onlosmakelijk onderdeel van de inschrijvingsleidraad uit maken. Welke documenten dit zijn staat vermeld in de inschrijvingsleidraad;
6. Algemene Inkoopvoorwaarden gemeente Utrecht 2018;
7. Inschrijvingsdocumenten Aanbieder d.d. <datum inschrijving>;

3. Met uitzondering van het Verslag verificatiebespreking, zijn de in het vorige lid genoemde documenten via de website TenderNed.nl reeds in bezit gekomen van Opdrachtgever en Aanbieder en zullen niet nogmaals als bijlage bij de Overeenkomst worden gevoegd. Alle in 2.3 genoemde documenten maken echter wel nadrukkelijk onderdeel van de Overeenkomst uit.

II UITVOERING OVEREENKOMST

Artikel 3 Voorwerp van de Overeenkomst

1. Deze Overeenkomst stelt de Aanbieders in staat om diensten gefinancierd vanuit de geldende Wmo binnen de categorie(en) (bovenregionaal) <.....> opvang te leveren en brengt tussen Partijen een structuur tot stand voor communicatie en overleg.

2. Deze Overeenkomst heeft tevens tot doel afspraken tussen Partijen vast te leggen over de samenwerking en het creëren van flexibiliteit in de feitelijke levering van zorg.

3. Deelname aan deze Overeenkomst geeft geen recht op deelname aan een Deelovereenkomst. Partijen moeten deze Deelovereenkomst(en) expliciet sluiten. Het is echter niet mogelijk deel te nemen aan een Deelovereenkomst zonder ook deel te nemen aan deze Overeenkomst.

4. Aanbieders kunnen op geen enkele wijze aanspraak maken op het verrichten van diensten; er geldt geen afnamegarantie.

5. Indien Opdrachtgever constateert dat PGB's, Jeugdwet, WLZ, Zvw, passend onderwijs of zorg die valt onder aanvullende zorgverzekeringen wordt gedeclareerd, dan is Opdrachtgever gerechtigd om de eventueel reeds gedane betalingen van deze declaraties per ommekeer van Aanbieders terug te vorderen. Aanbieders is verplicht deze vordering binnen twee weken terug te storten. Gebeurt dit

niet, dan is Aanbieders van rechtswege in verzuim en heeft Opdrachtgever in ieder geval de mogelijkheid om het bedrag te verrekenen met nog openstaande facturen.

Artikel 4 Aanvang en duur

1. De Overeenkomst gaat, na ondertekening door partijen, in op 1 januari 2020 en eindigt van rechtswege op 31 december 2022.
2. De Overeenkomst kan voor een periode van drie (3) keer twee (2) jaar onder gelijkblijvende voorwaarden na overeenstemming door beide partijen, uiterlijk drie maanden voor afloop van de einddatum, door Opdrachtgever worden verlengd.
3. Overeenstemming door partijen wordt schriftelijk vastgelegd, waarna Opdrachtgever de bevestiging en administratieve afwikkeling van de verlenging op zich neemt.
4. Indien Opdrachtgever en/ of Aanbieders geen overeenstemming kunnen bereiken over verlenging van de Overeenkomst, wordt deze Overeenkomst geacht te zijn beëindigd na afloop van de contractperiode.
5. Indien Aanbieder voor het verstrijken van de contractperiode geen bevestiging van verlenging of administratieve afwikkeling, als Partijen geen overeenstemming hebben bereikt, heeft laten zien, kan Aanbieder Opdrachtgever hierop aanspreken.
6. Voor alle binnen de duur van voorliggende Overeenkomst aangemelde Cliënten blijven Partijen, ook na afloop van de genoemde contractperiode, volledig aan hun verplichtingen voldoen tegen de voorwaarden van het afgelopen contract, behoudens wanneer als gevolg van veranderde wet- en regelgeving hiervan afgeweken dient te worden.

Artikel 5 Algemene verplichtingen Aanbieders

1. Aanbieders zijn verplicht om Cliënten, die per 2020 onder de verantwoording vallen van de Gemeente, en die door het Lokaal team / Regionale toegang in overleg met de Cliënt naar een Aanbieder zijn doorverwezen, een passend aanbod te doen, conform het gestelde in de Deelovereenkomst en de wet- en regelgeving, de Koers en het Ondersteuningsplan. Dit geldt op gelijke wijze voor Cliënten die met een geldige verwijzing worden overgedragen door de voor 2020 gecontracteerde partij.
2. Aanbieders hebben de verantwoordelijkheid om binnen de financiële kaders te blijven.
3. Aanbieders heeft een acceptatieplicht voor Cliënten die door het Lokaal team / Regionale toegang verwezen worden en die passen binnen de zorgcategorie en binnen de capaciteitsafpraak die is gemaakt.
4. Aanbieder maakt gebruik van deskundig opgeleide medewerkers en zet hierbij zoveel als mogelijk, en passend bij de behoefte, gebruik van ervaringsdeskundigen en zorgt voor een goede afstemming en samenwerking tussen de professionals van de organisatie en de ervaringsdeskundigen.

Paraaf opdrachtgever

Paraaf Aanbieders

5. Aanbieder zorgt ervoor dat cliënten invloed hebben op de keuze van hun begeleider en dat zij ondersteuning krijgen van een begeleider die bij hen past, waar een klik mee is en die zij vertrouwen.
6. Aanbieders voert een actief en inzichtelijk beleid om overlast voor de omgeving te voorkomen en correct af te handelen en zet zich actief in om leegstand te voorkomen.
7. Indien Aanbieders bij het opstellen en uitvoeren van het Ondersteuningsplan samenwerkt met zorgaanbieders die geen Overeenkomst hebben gesloten hebben met Opdrachtgever, dan wordt dat beschouwd als onderaanneming, waarvoor toestemming van Opdrachtgever verplicht is.
8. Indien Aanbieders bij het uitvoeren van het Ondersteuningsplan samenwerkt met andere zorgaanbieders die een Overeenkomst met Opdrachtgever hebben gesloten, dan is ieder voor zijn deel verantwoordelijk voor en aanspreekbaar op de uitvoering van het Ondersteuningsplan.
9. Aanbieders bieden een jongvolwassenen met een leeftijd tussen 16-23 jaar maatschappelijke ondersteuning indien door Client in samenspraak met het Lokaal team / Regionale toegang/Opdrachtgever en de Aanbieder is besloten dat dit de best passende ondersteuning is. Aanbieders voldoen hierbij zelf of in samenwerking met een derde, aan de kwaliteitseisen die de Jeugdwet stelt.
10. Samenwerking met de sociale basis in de gemeente of met het Lokaal team / Regionale toegang wordt niet gezien als onderaanneming.
11. De inschakeling van een derde voor de uitvoering van het bepaalde in voorliggende Overeenkomst geschiedt onder inhoudelijke en financiële verantwoordelijkheid van Aanbieders en doet niets af aan de verplichtingen van Aanbieders in deze Overeenkomst.
12. Aanbieders verlenen op verzoek van Opdrachtgever medewerking aan onderzoek naar de behandelopbrengsten en financiële opbrengsten van Aanbieders, die zijn verkregen door inschakeling van een derde.
13. Het kader voor de samenwerking met Lokale teams / Regionale toegang is 1 huishouden, 1 plan, 1 regisseur. Lokale teams / Regionale toegang en Aanbieders stemmen in voorkomende gevallen de rollen en rolverdeling nauwkeurig op elkaar af.
14. Degene die de maatschappelijke ondersteuning uitvoert, zorgt voor en is verantwoordelijk voor onderlinge afstemming met het netwerk van Client, waaronder onder andere de mantelzorger en het betreffende Lokaal team / Regionale toegang.
15. Aanbieder heeft een klachtenregeling en informeert de Client over de manier waarop hij een klacht kan indienen.

Artikel 6 Vrijwaring

Aanvullend op het gestelde in artikelen 4.5 en 14 lid 1 van de Algemene Inkoopvoorwaarden Utrecht 2018 vrijwaart Aanbieders opdrachtgever van alle aanspraken op schade geleden door de cliënt,

Paraaf opdrachtgever

Paraaf Aanbieders

diens wettelijk vertegenwoordiger (s) en derden die samenhangen met, of rechtstreeks voortvloeien uit, een ondeugdelijke uitvoering van (delen van) het Ondersteuningsplan of indien niet wordt voldaan aan de kwaliteitseisen genoemd in de Deelovereenkomst. Onder 'ondeugdelijke uitvoering van het Ondersteuningsplan' wordt in ieder geval verstaan de uitvoering van het plan door een hulpverlener die niet, of onvoldoende beschikt over de benodigde kennis en kunde en/ of er sprake is van een onveilige situatie voor de cliënt en/of zijn omgeving, waarbij de cliënten onvoldoende begeleiding (in kwantiteit of kwaliteit) en/of bescherming krijgt.

Artikel 7 Regionaal bestuurlijk platform Opvang en GGZ

7.1 In verband met de ontwikkelingen beschreven in de Koers organiseren de gemeenten een Regionaal bestuurlijk platform waar ketenpartners kunnen adviseren over besluitvorming of projecten inzake de transitie uit het betreffende beleidsdocument.

7.2 In het Regionaal Bestuurlijk Platform nemen vertegenwoordigers van Aanbieders, Cliëntvertegenwoordiging en andere ketenpartners zoals woningcorporaties, zorgverzekeraars en politie, deel. De vertegenwoordigers dragen actief bij aan de in dit platform overeengekomen afspraken.

7.3 De gemeente(n) zijn belast met het organiseren van bijeenkomsten van het Regionaal bestuurlijk platform Opvang en GGZ minimaal eens per 3 (drie) maanden.

Artikel 8 Toetreding

1. De Partijen staan gezien de gewenste flexibiliteit en dynamiek de tussentijdse toetreding van nieuwe Aanbieders toe, mits de laatstgenoemden de inhoud van deze Overeenkomst en Deelovereenkomst voor zover van toepassing, volledig onderschrijven en voldoen aan de eisen zoals genoemd in de aanbestedingsdocumenten.

2. Toetreding tot de Overeenkomst is in ieder geval mogelijk na goedkeuring van Opdrachtgever/gemeente in de navolgende situaties:

- a. Op het moment dat de zorg continuïteit in gevaar komt bij capaciteitsproblemen van alle gecontracteerde Aanbieders; of
- b. Op het moment dat er behoefte is aan zorg (kwalitatief of kwantitatief) die in de aanbesteding niet is onderkend of nog niet bestond ten tijde van de laatstgenoemde aanbesteding en de gecontracteerde Aanbieders de zorg niet kunnen leveren.

3. Opdrachtgever kan besluiten met een Aanbieder, die niet kan aantonen te voldoen aan de in deze Overeenkomst geëiste vakbekwaamheid, deze Overeenkomst onder ontbindende voorwaarde te sluiten. De Overeenkomst wordt geacht niet tot stand te zijn gekomen danwel wordt ontbonden als de betreffende Aanbieder niet binnen drie maanden na de ingangsdatum van deze Overeenkomst kan aantonen te voldoen aan de gestelde eisen. Indien de situatie zoals genoemd in de vorige volzin aan de orde is, dan is Aanbieder verplicht om per direct in overleg te treden met resterende

Aanbieders over een tijdige overname van verplichtingen, voortvloeiend uit deze Overeenkomst. De continuïteit van de levering van zorg door voor de Client bekend personeel is leidend en doorslaggevend bij de overdracht van verplichtingen. Opdrachtgever vergoedt de levering van maatschappelijke ondersteuning tot maximaal drie maanden na de inwerkingtreding van de ontbindende voorwaarde, of zoveel eerder als de overdracht van cliënten naar een andere Aanbieder(s) heeft plaats gevonden. Iedere levering van zorg na de laatstgenoemde data is voor rekening en risico van de Aanbieder.

4. Als Opdrachtgever/ de gemeente(n) besluit(en) tot toelating, wordt de Overeenkomst, inclusief de conform deze Overeenkomst tussen Partijen overeengekomen wijzigingen, gesloten met de nieuwe Aanbieders. De Opdrachtgever/gemeente(n) communiceert(en) dit met de andere deelnemende Aanbieders.

5. Indien het gestelde in artikel 14 lid 4, 5 of 6 aan de orde is, kan/kunnen Aanbieder(s) na afloop van een contractperiode enkel na toestemming van Opdrachtgever/gemeente toetreden tot de Overeenkomst. Uitsluiting van de Overeenkomst om redenen genoemd in de artikelen 14 lid 4,5 of 6 kan voor maximaal één contractperiode.

Artikel 9 Wijzigingen

1. Opdrachtgever kan wijzigingen in de Overeenkomst aanbrengen indien er als gevolg van gewijzigde wet- en/of regelgeving, gemeentelijke herindelingen, onvoorziene omstandigheden of voortschrijdend inzicht onderzoek nodig is naar de consistentie van voorliggende Overeenkomst, en dit onderzoek uitwijst dat er een wijziging nodig is. De wijzigingen worden vastgelegd in een addendum.

2. De gemeenten zeggen toe in dat geval met de Aanbieders te overleggen, alvorens zij besluiten deze overeenkomst en/of hiermee samenhangende Overeenkomst(en) te wijzigen. Gemeenten kunnen besluiten wijzigingen voor te leggen aan het Regionaal bestuurlijk platform ter advisering.

3. De Overeenkomst wordt in ieder geval aangepast bij de volgende ontwikkelingen:

a. Bij de invoering van het Verdeelmodel Opvang en Beschermd Wonen. Vanaf 1 januari 2023, of bij een van de andere verlengingsmogelijkheden, kan/kunnen één gemeente of een regio aangesloten bij deze Overeenkomst de nieuwe Opdrachtgever worden voor Aanbieders. Ook kan in dat geval één gemeente of regio kiezen om wel aangesloten te blijven bij voorliggende overeenkomst, maar de Deelovereenkomst(en) over te nemen van Opdrachtgever, met daarbij de mogelijkheid op dat moment nieuwe Deelovereenkomsten af te sluiten ten behoeve van de lokale of regionale levering van diensten, zoveel mogelijk onder de condities en procesafspraken zoals vastgelegd in deze Overeenkomst. De nieuwe Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de Algemene voorwaarden van de Overeenkomst, deelovereenkomst of beiden te wijzigen zolang deze niet onredelijk bezwarend zijn voor Aanbieders.

b. Bij de overdracht van cliëntgroepen van de geldende Wmo naar de Wet langdurige zorg.

c. Bij beleidswijzigingen inzake Ondersteuning bij Financiën en (arbeidsmatige) activering.

4. De wijzigingen worden vastgelegd in een addendum waarop alle voorwaarden uit deze Overeenkomst van toepassing zijn. De wijziging heeft werking voor alle bij deze Overeenkomst aangesloten Aanbieders.

5. Aanbieders die niet akkoord gaan met de wijzigingen van de Overeenkomst kunnen uit deze Overeenkomst treden, met inachtneming van het gestelde in artikel 21 lid 1 onder e.

Artikel 10 Privacy

1. Verwerking van persoonsgegevens bij de uitvoering van deze Overeenkomst geschiedt met inachtneming van de bij of krachtens de geldende Wet maatschappelijke ondersteuning, de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en overige toepasselijke privacy wet- en regelgeving gestelde voorschriften.

2. Partijen zijn voor de verwerking van persoonsgegevens die onder hun verantwoording vallen zelfstandig Verwerkingsverantwoordelijke, in de zin van de AVG. Een datalek zal door de betreffende Verwerkingsverantwoordelijke zo spoedig als mogelijk aan Opdrachtgever worden gemeld en Partijen overleggen over de aanpak en afhandeling van het incident.

3. Aanbieders vragen, indien noodzakelijk, bij de aanvang van zorg toestemming aan de Client om gegevens te gebruiken voor cliëntvervalsonderzoek ten behoeve van kwalitatief onderzoek naar de geboden zorg en ondersteuning voor Opdrachtgever.

4. Opdrachtgever en Aanbieders dragen zorg voor de nodige voorzieningen van technische en organisatorische aard ter beveiliging van de beschikbaar gestelde gegevens, ook met betrekking tot apparatuur, tegen verlies of aantasting van de gegevens en tegen onbevoegde kennisneming, wijziging of verstrekking daarvan.

5. Opdrachtgever/gemeente en Aanbieders zullen medewerkers ten behoeve van een vertrouwelijke behandeling van gegevens, indien deze verplichting niet reeds voortvloeit uit het met hen gesloten contract of de aanstelling, geheimhoudingsverklaringen laten ondertekenen.

6. Opdrachtgever/gemeente en Aanbieders verwerken persoonsgegevens uitsluitend voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van deze overeenkomst en de ondergeschikte Deelovereenkomst. Indien er gegevensuitwisseling tussen Aanbieders en Opdrachtgever/gemeente nodig is, maken zij gezamenlijk de afweging of de gegevensverwerking bij wet is voorzien of niet. Indien dat niet het geval is, wegen Partijen af of de verwerking, gelet op de doelen van ieders uit te voeren taak, met elkaar verenigbaar en proportioneel zijn. Tevens onderzoekt men of de gegevens niet op een andere manier te verkrijgen zijn. De uitslag van de afweging wordt Cliënt medegedeeld door de instantie die op dat moment over de gegevens beschikt.

7. Indien Opdrachtgever en Aanbieders bij de uitvoering van deze Overeenkomst gebruik maken van een derde, dan gelden de bepalingen in dit artikel onverkort voor deze derde partij. Schending van de bepaling door de derde komt voor rekening en risico van degene die de derde heeft ingeschakeld. Onder 'derde' wordt in ieder geval verstaan een onderaannemer. Schending van deze bepaling door vrijwilligers en mantelzorgers/naasten komt niet voor rekening en risico van Aanbieders.

Artikel 11 Social Return

1. Aanbieder dient 5% van de opdrachtsom van de uitvraag in te zetten voor social return. Aanbieder mag dit percentage beperken tot minimaal 2% van zijn totale inkomsten als dit lager is dan de genoemde 5% van de opdrachtsom van deze uitvraag.
2. Social Return is van toepassing op de gehele contractwaarde zodra deze € 100.000 euro of meer bedraagt.
3. Indien Aanbieder in een contractjaar meer Social Return heeft gerealiseerd dan was afgesproken, dan mag Aanbieder deze realisatie doorzetten naar het volgend contractjaar. Indien Aanbieder in een contractjaar de Social Returnverplichting niet haalt, wordt het tekort opgeteld bij de verplichting van het volgend contractjaar.
4. Opdrachtgever kan er bij elke verlengingsmogelijkheid die deze Overeenkomst biedt voor kiezen om het percentage Social Return aan te passen. Het percentage zal nooit hoger worden dan 5%. Opdrachtgever zal hierover overleg voeren met Aanbieders voordat zij een besluit neemt.

Artikel 12 Overleg

1. Opdrachtgever/gemeente en Aanbieders treden met elkaar in overleg volgens een vaste agenda. Opdrachtgever draagt zorg voor de agenda. Eventuele wijzigingen naar aanleiding van het overleg worden in een addendum vastgelegd waarop alle voorwaarden van deze Overeenkomst van toepassing zijn. Deze wijzigingen gelden voor alle Aanbieders aangesloten bij deze Overeenkomst.
2. Opdrachtgever en Aanbieders treden aanvullend op het gestelde in het eerste lid in ieder geval met elkaar in overleg indien:
 - a. De rapportage over het eerste kwartaal en over het eerste half jaar aantoont dat de stabiele levering van maatschappelijke ondersteuning gedurende het gehele kalenderjaar kwetsbaar wordt.
 - b. Het moment tussen het startbericht en het eerste contact om de maatschappelijke ondersteuning op te starten, de termijn die overeen is gekomen in de Deelovereenkomst overschrijdt.
 - c. De termijn tussen verwijzing door het Lokaal team / Regionale toegang en het eerste contact tussen cliënt en Aanbieders om de maatschappelijke ondersteuning op te starten meer bedraagt dan in de Deelovereenkomst overeen is gekomen
 - d. Bij herhaaldelijke 'no show' door Cliënt.
 - e. Er sprake is van een substantiële wijziging in de situatie van (één van de)Aanbieders die van invloed kan zijn op de uitvoering van deze Overeenkomst. Van een substantiële wijziging in de situatie van (één van de) Aanbieders is in ieder geval sprake wanneer de situatie rondom de financiële huishouding, zeggenschap en uitvoering van taken wijzigt, dan wel surséance van betaling of faillissement is aangevraagd;

- f. In geval van veranderingen in wet- en regelgeving en/of de ontwikkeling en uitvoering van overheidsbeleid (op nationaal, supranationaal en internationaal niveau) die de ongewijzigde uitvoering van deze overeenkomst voor tenminste één partij onredelijk bezwarend maken;
- g. Indien de verschillende daartoe bevoegde toezicht/inspecties maatregelen omtrent de Aanbieders hebben getroffen waarbij het de zorgverlener niet meer is toegestaan (al dan niet tijdelijk) praktijk uit te oefenen.
4. Indien een situatie zoals beschreven in het vorig lid aan de orde is, maken Opdrachtgever/gemeente en Aanbieders afspraken over het vervolg binnen de looptijd van de Overeenkomst, en leggen deze schriftelijk vast.

Artikel 13 Geschillen

1. Er is sprake van een geschil indien opdrachtgever en Aanbieders in onderling overleg niet komen tot een oplossing voor vraagstukken en knelpunten die ontstaan bij de uitvoering van de Overeenkomst.
2. Partijen committeren zich aan een 'no blame-cultuur' voor wat betreft conflicten, geschillen, vergissingen, wanprestaties, slechte prestaties en andere zaken die zich kunnen voordoen. Partijen committeren zich aan het direct en wederzijds oplossen van conflicten en geschillen binnen het raamwerk dat deze Overeenkomst instelt.
3. Partijen komen overeen dat zij alvorens gebruik te maken van een gang naar de rechter bij het ontstaan van geschillen bij de uitvoering van deze Overeenkomst zij eerst in onderling overleg zullen treden om deze geschillen op te lossen. In uiterste gevallen kunnen Partijen vervolgens gebruik maken van mediation, waarbij de Partijen die een geschil met elkaar hebben de kosten daarvan in gelijke delen dragen. Leiden onderling overleg en/of mediation niet binnen drie maanden tot een oplossing van het geschil, dan staat een gang naar de rechter open.
4. Partijen leggen geschillen voor aan de bevoegde rechter bij de rechtbank Midden-Nederland.

Artikel 14 Rapportage en verantwoording

1. Aanbieders levert Opdrachtgever informatie zoals aangegeven in de geldende Wmo (en nadere regelgeving) zoals onder andere, maar niet uitputtend, de AGB code, wachtlijsten en -tijden, eigen bijdrage en maakt gebruik van het iWmo berichtenverkeer . Opdrachtgever kan Aanbieders verplichten zich aan te sluiten bij landelijke afspraken over informatievoorziening, rapportage, verantwoording en monitoring.
2. Aanbieders gebruiken op verzoek van Opdrachtgever een gevalideerd en door Opdrachtgever voorgeschreven instrument voor de meting van aanbod, volume, financiën en effectiviteit van maatschappelijke ondersteuning. In het kwaliteitsbeleid van de Aanbieders is vastgelegd hoe de eigen resultaten worden vergeleken met landelijke uitkomsten.
3. De volgende eisen gelden ten aanzien van rapportage:

Paraaf opdrachtgever

Paraaf Aanbieders

- o Aanbieders zorgt ervoor dat de gegevens in zijn administratie(-systemen) up to date zijn;
- o Aanbieders informeert de Opdrachtgever jaarlijks op verzoek over het aantal klachten, het aantal gegronde klachten en hoe hiermee is omgegaan, zonodig uitgesplitst naar gemeente;
- o Aanbieder levert op verzoek van Opdrachtgever een rapportage over kwaliteit, zonodig uitgesplitst naar gemeente.

4. Het niet voldoen aan de administratieve verplichtingen en verantwoordingsplicht in deze Overeenkomst is voor Opdrachtgever reden om alle kosten die gemoeid zijn met de extra administratieve handelingen aan de zijde van Opdrachtgever in rekening te brengen bij Aanbieders. Dit gebeurt niet voordat er met Aanbieders afspraken zijn vastgelegd over een verbetertraject. Het niet voldoen aan de eisen omtrent de verantwoording, zoals benoemd in de Deelovereenkomst, is uitgezonderd van de mogelijkheid tot een verbetertraject en kan direct reden geven tot actieve beëindiging conform artikel 21. Het verbetertraject heeft in alle gevallen een maximale looptijd van één kwartaal, ingaande 1 januari of 1 april of 1 juli of 1 oktober en bevat in ieder geval maatwerkafspraken over de te volgen administratieve verplichtingen. Het in rekening brengen van kosten treedt in werking als na afloop van het kwartaal geen resultaat van de overeengekomen verbetering zichtbaar is.

5. Het structureel niet voldoen aan de administratieve verplichtingen en verantwoordingsplicht en verbetertrajecten kan voor Opdrachtgever /gemeente reden zijn om Aanbieders van deelname aan de Overeenkomst uit te sluiten, althans de Overeenkomst te beëindigen conform het gestelde in artikel 21 lid 3. Onder structureel wordt in ieder geval verstaan het doorlopen van vier verbetertrajecten door Aanbieder waarbij Opdrachtgever oordeelt dat de maatwerkafspraken niet of onvoldoende zijn nagekomen.

Artikel 15 Materiële en inhoudelijke controle

1. Opdrachtgever/gemeente (of een door Opdrachtgever/gemeenten daartoe aangewezen derde) is te allen tijde gerechtigd verwachte en onverwachte controle uit te voeren, in ieder geval op:

1. de inhoudelijke kwaliteit en doelmatigheid van de zorg
2. prestaties, verantwoording, en financiële gezondheid en administratie van Aanbieders.
3. Het al dan niet van toepassing zijn van uitsluitingsgronden
4. Het al dan niet voldoen aan de eisen zoals verwoord in de aanbestedingsdocumenten

2. Ter controle kan Opdrachtgever in ieder geval de volgende documenten opvragen bij de aanbieder, die de aanbieder zo snel mogelijk, maar in ieder geval binnen zestig werkdagen dient te overleggen:

- a) Een 'Gedragsverklaring Aanbesteden' (en in het geval geen sprake is van een rechtspersoon een Verklaring Omtrent Gedrag');
- b) Een verklaring van de Belastingdienst;
- c) Een uittreksel uit het Handelsregister, voor zover de wet deze voorschrijft.

d) Een bewijs van registratie in het of ander voor de aanbieder wettelijk verplichte registratie.

e) Een certificaat van vakbekwaamheid van de hulpverleners die de hulp aan cliënten verlenen. De inschatting van de mate van vakbekwaamheid en inzet van het personeel wat hulp levert aan de Inwoners is vooraleerst de verantwoordelijkheid van de dienstverlener, en is in de kwaliteitsprotocollen van de dienstverlener nader omschreven. Voorgaande volzin geldt ook voor de inzet van vrijwilligers en stagiaires.

De genoemde documenten dienen niet ouder te zijn dan een half jaar, gerekend vanaf het moment dat Opdrachtgever deze bij de aanbieder opvraagt.

2. Indien er sprake is van een controle, dan deelt Opdrachtgever aan Aanbieders de te controleren elementen mede. Hierbij houdt Opdrachtgever rekening met het proportionaliteitsprincipe. Aanbieders verleent kosteloos medewerking aan de uitvoering van het onderzoek en het transparant en inzichtelijk maken van de gevraagde elementen.

3. Opdrachtgever waarborgt dat de te controleren elementen worden uitgevoerd door daartoe bevoegde personen, met inachtneming van de wet- en regelgeving van de beroepsgroep.

4. In het kader van de controle kan Opdrachtgever ook de organisatie van Aanbieders, met nadruk op in te zetten personen ten behoeve van de hulpverlening, toetsen en beoordelen. Hierbij worden de beroepscompetentieprofielen en – vaardigheden, zoals omschreven in de op de branche van toepassing zijnde CAO of kwaliteitsregisters, als norm gebruikt. Dit geldt zowel voor medewerkers in vaste dienst, voor ingehuurd personeel als voor ZZP'ers .

5. Opdrachtgever is gerechtigd om evaluaties onder de Cliënten uit te voeren over de werkzaamheden van Aanbieders. De controles en evaluaties dienen proportioneel te zijn, en mogen de continuïteit van (het proces van) de hulpverlening niet verstoren. De kosten voor deze controle zijn voor rekening van de Opdrachtgever, Aanbieders zorgt dat de dossiers toegankelijk zijn. In geval van een formele plicht van de zijde van Aanbieders om cliëntonderzoek uit te voeren, maakt Opdrachtgever in eerste instantie gebruik van dit onderzoek.

6. Het is Opdrachtgever toegestaan second opinions door onafhankelijke en vakbekwame deskundigen uit te laten voeren ten behoeve van de materiële en inhoudelijke controle. Deze kunnen tevens de toepasselijkheid en het resultaat van de geleverde zorg betreffen. Uitkomsten hiervan worden met Aanbieders besproken. Indien er onvolkomenheden uit de second opinion komen, dan wordt dat beschouwt als een onrechtmatigheid en of ondoelmatigheid. De onafhankelijk en vakbekwame deskundige houdt rekening met de wet- en regelgeving van de beroepsgroep.

7. Indien er sprake is van een onrechtmatigheid en/of ondoelmatigheid (waaronder in ieder geval wordt verstaan het niet voldoen aan de overeengekomen kwaliteitseisen of resultaatafspraken of het in rekening brengen van onnodige behandeluren in/van de geleverde maatschappelijke ondersteuning) kan Opdrachtgever Aanbieders hierop aanspreken en (een deel) van het bedrag aan onrechtmatig en/of ondoelmatig bestempelde facturen terugvorderen, al dan niet gevolgd door verrekening met nog openstaande dan wel toekomstige facturen. In ieder geval maken Opdrachtgever en Aanbieders afspraken over een verbetertraject conform het gestelde hieromtrent in artikel 21.

Artikel 16 Intellectueel eigendom

Conform het bepaalde in artikel 8.1 van de Algemene voorwaarden Utrecht 2018 zullen de intellectuele eigendomsrechten (IE-rechten) van door Aanbieders binnen thema's op de innovatie-agenda van Aanbieders en Opdrachtgever ontwikkelde best practices berusten bij Aanbieders, met dien verstande dat Aanbieders opdrachtgever een gebruiksrecht voor onbepaalde tijd verleent om de ontwikkelde behandelactiviteiten te blijven gebruiken of onder andere organisaties te verspreiden die door opdrachtgever worden ingezet in de uitvoering van de Jeugdzorg, ook na beëindiging van deze deellovereenkomst.

Artikel 17 Innovatie

1. Aanbieders en Opdrachtgever kunnen een innovatiepilot aangaan.
2. Opdrachtgever en Aanbieders komen hier separaat een looptijd, prijs, aanpak, evaluatiemomenten, effectmeting en eventuele aanvullende afspraken voor overeen. Deze afspraken worden vastgelegd in een addendum waarop, voorzover hiervan niet is afgeweken, de bepalingen uit deze Overeenkomst van toepassing zijn.
4. De pilot kent een looptijd van minimaal 1 jaar, te starten vanaf het moment dat partijen overeenstemming bereiken. Na een half jaar vindt tussen Aanbieders en gemeente een evaluatie plaats over het effect van de pilot.
5. De algemeen geldende voorwaarden om voor bekostiging van de innovatiepilot in aanmerking te komen, wanneer het initiatief bij Aanbieders ligt, kunnen zijn:
 - a. Aanbieders tonen in een innovatievoorstel aan welke meerwaarde de pilot oplevert ten opzichte van het bij opdrachtgever en Aanbieders bekende zorgpalet; én
 - b. Aanbieders tonen aan tot welke efficiency deze zorg kan leiden ten opzichte van het beschikbare palet aan zorg. Denk hierbij aan bijvoorbeeld verkorting van de duur van de zorg of benutting van economisch voordelige vormen van zorg, én
 - c. Aanbieders tonen aan op welke wijze de pilot bijdraagt aan de Koers en hoe dit voor Opdrachtgever inzichtelijk wordt gemaakt.

Artikel 18 Overdracht

1. Opdrachtgever heeft het recht om de onderhavige overeenkomst ongewijzigd voort te zetten met een derde.
2. Indien er sprake is van een gemeentelijke fusie of verregaande samenwerking, treedt de rechtsopvolger in de rechten en plichten van diens voorganger. Indien dit niet is gewenst, treedt de gemeente die het betreft uit de Overeenkomst. In dat geval geldt een opzegtermijn van een jaar.

3. Aanbieders verplichten een derde om als rechtsopvolger in de positie van Aanbieders en/ of die van de onderaannemer te treden op het moment dat: er sprake is van een faillissement; besluit tot ontbinding of surseance van betaling is aangevraagd; er beslag, gevolgd door vanwaardeverklaring, gelegd wordt op registergoederen of essentiële onderdelen van de bedrijfsvoering (welk beslag een belemmering kan vormen voor de uitvoering en de nakoming van de overeenkomst); de rechtspersoon wijzigt door overname of een overdracht van aandelen. Aanbieders vragen, voorafgaand aan de overname van de Overeenkomst, toestemming aan Opdrachtgever.

4. Aangezien de gemeenten de genoemde rechten en plichten op basis van deze Overeenkomst moeten kunnen afdwingen bij de derde, geldt voor gemaakte (extra) kosten door gemeenten en derde volledige aansprakelijkheid voor de overdragende Aanbieders.

5. Indien er sprake is van overdracht van rechten en plichten, werkt Aanbieders mee aan het tijdig en zonder extra kosten zorgvuldig overdragen van cliënten (en informatie) aan een andere Aanbieders, opdat continuïteit van de zorg geborgd is.

Artikel 19 Toepasselijk recht

1. Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

2. Op deze Overeenkomst en haar bijlagen zijn, voor zover daarvan hierna niet uitdrukkelijk wordt afgeweken in deze Overeenkomst of haar bijlagen, de 'Algemene inkoopvoorwaarden Utrecht 2018' van toepassing.

Artikel 20 Nietigheid

21.1 Indien een of meer bepalingen van deze Overeenkomst nietig zijn of vernietigd worden, zullen de overige bepalingen van deze Overeenkomst van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen welke nietig zijn of vernietigd worden overleg plegen, teneinde een vervangende bepaling overeen te komen, in die zin dat de strekking van deze Overeenkomst zoveel mogelijk behouden blijft.

21.2 Aanpassingen van de Overeenkomst op grond van het gestelde in dit artikel en op grond van regelgeving zullen over en weer nooit tot schadeplichtigheid kunnen leiden voor Partijen.

III EINDE OVEREENKOMST

Artikel 21 Actieve beëindiging

1. Opdrachtgever beëindigt de Overeenkomst met één van de bij de Overeenkomst aangesloten Aanbieders indien:

a. De uitsluitingsgronden van toepassing zijn. De uitsluitingsgronden staan op de 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)', opgenomen in bijlage 2 van deze Overeenkomst. Door het insturen van een juist ingevulde 'UEA' kan de aanbieder aantonen dat de daar genoemde uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn.

Paraaf opdrachtgever

Paraaf Aanbieders

b. Aanbieder bij aanvang of gedurende de looptijd van de overeenkomst niet (meer) kan voldoen aan de geldende vakbekwaamheidseisen, certificeringseisen of registratie-eisen die diverse wetten voorschrijven.

c. Aanbieder niet (meer) kan voldoen aan een stabiele en kwalitatief passende levering van hulp door voor de inwoner bekend personeel. Onder 'stabiele levering van hulp' wordt in ieder geval verstaan de levering van hulp aan inwoners waarvan bij aanvang duidelijk is dat deze hulp langer zal duren dan twee of meer jaar. In dat geval treedt er zo weinig mogelijk wisseling van vast personeel op. Onder 'kwalitatief passend' wordt in ieder geval verstaan de levering van zorg, passend bij de vraag van cliënt, door adequaat opgeleid en gediplomeerd personeel. Partijen treden hierover met elkaar in overleg.

d. Aanbieder niet kan aantonen een gezonde organisatie met voldoende financiële en economische draagkracht te zijn.

e. Eén van de Aanbieders of Opdrachtgever dit aan de wederpartij per aangetekende brief en onder opgaaf van redenen kenbaar maken. In dat geval is er sprake van een minimale opzegtermijn van drie maanden. Deze termijn gaat in op de eerste dag van de kalendermaand volgend op de kalendermaand waarin de brief bij de wederpartij is ontvangen. Indien de Aanbieders gebruik maakt van de optie in dit lid, dan is Aanbieders verplicht om per direct in overleg te treden met resterende Aanbieders over een (mogelijke) tijdige overname van verplichtingen, voortvloeiend uit deze Overeenkomst. De continuïteit van de levering van zorg door voor de Client bekend personeel is leidend en doorslaggevend bij de overdracht van verplichtingen. Opdrachtgever vergoedt de levering van maatschappelijke ondersteuning tot aan het feitelijk moment van beëindiging van de overeenkomst, of zoveel eerder als de overdracht van cliënten naar een andere Aanbieders heeft plaats gevonden. Iedere levering van maatschappelijke ondersteuning die Aanbieder dient te leveren om te blijven voldoen aan de bepalingen van artikel 4 lid 6, is voor rekening en risico van de Aanbieder.

f. Opdrachtgever zich genoodzaakt ziet tot opzegging als gevolg van grote wetswijzigingen dan wel structurele wijzigingen in het gemeentelijke beleid, waarbij Opdrachtgever rekening houdt met de algemene beginselen van behoorlijk bestuur en het proportionaliteitsprincipe.

2. Indien er een situatie speelt zoals genoemd in het eerste lid onder b en c, dan gaat Opdrachtgever niet eerder over tot ontbinding nadat Aanbieder middels een ingebrekestelling gelegenheid is geboden voor verbetering. Het verbetertraject heeft in alle gevallen een maximale looptijd van één kwartaal, ingaande 1 januari of 1 april of 1 juli of 1 oktober en bevat in ieder geval maatwerkafspraken over de geconstateerde gebreken en de te bereiken verbetering. De Overeenkomst wordt ontbonden als na afloop van het kwartaal naar mening van Opdrachtgever geen resultaat van de overeengekomen verbetering zichtbaar is. In geval er naar mening van Opdrachtgever onvoldoende resultaat is, treden partijen in overleg over het vervolg.

3. Opdrachtgever is gerechtigd om, in aanvulling op het gesteld in artikel 25 van de Algemene Inkoopvoorwaarden gemeente Utrecht 2018, zonder aanmaning of ingebrekestelling de Overeenkomst door middel van een aangetekende brief met onmiddellijke ingang te ontbinden indien:

- a. Aanbieders zonder toestemming van Opdrachtgever/gemeente met een derde overeenkomt om de contractuele verplichtingen in deze Overeenkomst over te dragen, en deze derde geen Overeenkomst gesloten heeft met Opdrachtgever/gemeente.
 - b. Een rechterlijke uitspraak Opdrachtgever/gemeente of Aanbieders verbiedt uitvoering te geven aan deze Overeenkomst, ongeacht of deze uitspraak in kracht van gewijsde is gegaan.
 - c. Het verbetertraject zoals bedoeld in dit het tweede lid geen, of onvoldoende resultaat heeft.
 - d. Er naar aanleiding van toezicht zoals benoemd in de geldende Wmo een negatief rapport, of, bij nieuwe Aanbieders van maatschappelijke ondersteuning, een negatieve risico analyse is uitgebracht.
4. Indien het gestelde in het vorig lid aan de orde is, dan is Aanbieders, althans de curator verplicht om per direct in overleg te treden met resterende Aanbieders over de (mogelijke) overname van verplichtingen, voortvloeiend uit deze overeenkomst. Continuïteit van de levering van maatschappelijke ondersteuning door voor de Client bekend personeel heeft hierbij de voorkeur.
5. Indien Opdrachtgever/gemeente gebruik maakt van de in lid 1 onder a,b,c of d beschreven optie dan zorgt het Lokaal team / Regionale toegang van Opdrachtgever/gemeente voor een bij de Cliënt passend alternatief.
6. Partijen vrijwaren elkaar over en weer voor eventuele schade die ontstaat als gevolg van het vervallen van de Overeenkomst.

Artikel 22 Citeertitel

De Overeenkomst samen met haar bijlagen en addenda komt tot stand onder voorbehoud van goedkeuring van de begroting(en) van Opdrachtgever.

Namens de gemeenten Utrecht, Bunnik,
De Bilt, Woerden, IJsselstein, Houten,
Stichtse Vecht, Nieuwegein,
Vianen (met Zederik en Leerdam
in verband met fusie tot Vijfherenlanden),
Zeist, Wijk bij Duurstede, Utrechtse Heuvelrug,
Oudewater, Montfoort, De Ronde Venen, Lopik

Naam Aanbieder:

De heer M. Van Ooijen

De heer/mevrouw:

Wethouder gemeente Utrecht

Functie:

Plaats:

Statutaire vestiging:

Datum:

Datum:

Paraaf opdrachtgever

Paraaf Aanbieders

Bijlage 1

Verslag verificatiebespreking

Paraaf opdrachtgever

Paraaf Aanbieders

Bijlage 2

UEA VOOR AANBESTEDINGSPROCEDURES VAN AANBESTEDENDE DIENSTEN

Via internet in te zien op:

[Link](#)

Bijlage 3

Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Utrecht 2018

<https://www.utrecht.nl/fileadmin/uploads/documenten/ondernemen/aanbestedingen/2018-11-algemene-voorwaarden-gemeente-utrecht.pdf>